

19.09.2017. Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 19. september 2017 kl. 16.30

Tilstede: Formand Jette Engelbreth Holm (JE), næstformand Leif Sondrup (LS), kontaktperson Vibeke Gamst (VG), valgte kasserer Peter Overgaard (PO), Erik Froulund (EF), Dorit Simonsen (DS), Jette Spliid Andersen (JS), Per Jacobsen (PJ), Vita Kammersgaard (VK), Claus Hein (CH), domprovst Niels Christian Kobbegaard (NCK), sognepræst Hanne Dahl (HD), sognepræst Henriette Pedersen, studenterpræst Christen Staghøj Sinding (CSS), medarbejderrepræsentant Rikke Pedersen (RP), kordegn Erik Egstrup (EEG).

Suppleanter: Frank W. Christensen, Sietske Møller, Rita Andersen.

Afbud: LS, NCK, HD, CSS, DS

Referat: EEG

	Dagsorden	Type	V/	Bilag
1	Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt Pkt. 4 udsættes. Til næste møde: Underskrift af vedtægter. De ajourført vedtægter sendes som pdf. inden næste møde. HP: deltager 17:30		
2	Forslået dato Nytårgudstjeneste for det officielle Aalborg: 8. januar 2018 kl. 8:30	Beslutning: ASY, VG, JE – gennemgår gæsteliste.	JE	
3	Spørgeskema "Folkekirken liv og vilkår" fra Biskop	Drøftelse: Spørgeskema gennemgået og udfyldt på mødet. Afleveres til Stift v/ kontor.	CH	Bilag 1 Dok. nr. 70728/17 af 08.06.2017 vedlagt DAP
4	Nyt fra Kontaktperson/ medarbejdere	Orientering Om arbejds gange og varsler	VG	
5	Nyt fra: Kirkeudvalg <ul style="list-style-type: none">Fastlæggelse/ drøftelse af forretningsorden i kirkeudvalgLydanlæg status	Orientering <ul style="list-style-type: none">Tages med på næste møde Der er opsat hjertestarter v/ handicapindgang.Der afventes en evaluering af projekt. Fremlægges senereOrientering om at kororgel er dækket v/ Forsikringsenhed godkendt af Aalborg Stift under dok. Nr. 127149/15	CH	

	<ul style="list-style-type: none"> • Asbest projekt status • Blytag status • Omlægning af Budolfi plads mm status • Energi optimering status 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering. Projektet forventes færdigt i uge 42 • Forventet igangsættelse 01.03.2018. • Orientering om byrenovering/ støjgener. Status forventes til næste møde. • Fra Budgetsamråd blev der orienteret om tiltag på provstiniveau om indhentning af tilbud vedr. fællesindkøb af EI/ LED pærer. 		
	Præsteboligudvalg	Orientering om renovering af kælderrum Præstebolig HD.		
	Aktivitetsudvalg	Pkt. udsættes til næste møder		
	Frivillige-udvalg	Tiltag til Reformationsgudstjeneste vedr. brandvagter. Der ønskes indkøb af ens tøj. Der findes i forvejen skjorter med kirkens navn, som benyttes til formålet.		
	Kunstudvalg	Opfordring til kunstudvalg om at komme med et oplæg til "hvad skal der ske med altertavlen" Kommunikationsudvalg sættes som fast pkt. til dagsorden.		
6	Nyt fra: Præster	Orientering om bl.a. konfirmander, temaaftener, studiekredse.	HP	
	Provst (provstiudvalg)			
	Værge	Vedr. træ ved P-plads. Skiltemaling til præsteskilte. HP vil forhøre sig om skiltemaler/ Skagen. Tilbud lakering dør kirke. Tilbud sendes til kontor, og budgettet kigges igennem.	EF	
	Organister	Håndværkere er påbegyndt arbejdet vedr. kororgel. Projektet forventes afsluttet på to uger. Orientering koncerter.	ET	

		<p>Orientering Reformationsgudstjeneste, Tv-optagelser v/ TV2. Der bliver brug for præster til nadverstationer.</p> <p>Se ref. Udvalg Reformationsgudstjeneste. PO og NCK forespørger PU om udgifter (ca. kr. 25.000) til opsætning af skærme i sideskibe.</p> <p>Domkirkemøde 8/11: MØ, PO, HD, HP, ASY deltager</p> <p>Kontaktperson og TAP (teknisk administrativt personale) sættes på som faste under pkt. 6.</p> <p>Orientering om besøg arbejdstilsyn</p>	<p>MØ</p> <p>RP</p>	<p>Referat fra Ad Hoc udvalg vedhæftes referat.</p>
7	Post siden sidst/ Eventuelt	<p>Ide vedr. skattekort til børn v/ komm. Udvalg.</p> <p>Pkt. til næste møde vedr. brug/ muligheder / lovgivning Mobilepay til kollekt/ egenbetaling v/ PO, EEG.</p> <p>HP: forlader mødet pga. kirkearr. 18:24</p> <p>Forslag om at prioritere kirkebil, regler for brug af, synlighed – tages med som punkt til næste møde 24/10 , afbud VG.</p> <p>Vedr. evt. ekstraordinært MR møde 3/10 Der sendes orientering ud fra kontor sammen med referat.</p>	FWC	