

24.10.2017. Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 24. oktober 2017 kl. 16.30

Tilstede: Formand Jette Engelbreth Holm (JE), næstformand Leif Sondrup (LS), kontaktperson Vibeke Gamst (VG), valgt kasserer Peter Overgaard (PO), Erik Froulund (EF), Dorit Simonsen (DS), Jette Spliid Andersen (JS), Per Jacobsen (PJ), Vita Kammersgaard (VK), Claus Hein (CH), domprovst Niels Christian Kobbegaard (NCK), sognepræst Hanne Dahl (HD), sognepræst Henriette Pedersen (HD), studenterpræst Christen Staghøj Sinding (CSS), konst. studenterpræst Kristin Falck Saghaug (KFS), medarbejderrepræsentant Rikke Pedersen (RP), kordegn Erik Egstrup (EEG).

Suppleanter: Frank W. Christensen, Sietske Møller, Rita Andersen.

Afbud: CSS, VG, VK, LS, DS

	Dagsorden	Type	V/	Bilag
1	Godkendelse af dagsorden Med tilføjelse af punkt vedr. farvesætning nyt kororgel.	Godkendelse Tilføjelse til dagsorden Pkt. 4 – Konfirmandudflugt 2018, Kollekt sidste søndag i kirkeåret, Støtte til ekstra koncert Spirekor. Pkt. 5. Beslutning om farver kororgel, beslutning lydanlæg		
2	<ul style="list-style-type: none">• Endelig godkendelse/ underskrift af forretningsorden, vedtægter• Studenterpræstestillingen• FU vedr. FKH	Vedtægterne underskrives Stillingsopslag er sendt til Stift. Stillingen bliver opslået 10/11 – 27/11. Orienteringsmøde afholdes enten tirsdag 28/11 15.30 eller mandag 4/12 kl. 16.00. Ansøgninger er til gennemlæsning på kordegnkontoret senest mandag 27/11 kl 15. Forslag om at udleje organistkontorer 2. sal FKH til konsulenterne i Folkekirkens familiestøtte, med det forbehold at MR beholder brugsretten til lokalerne. Det besluttes at udleje lokalerne til Folkekirkens familiestøtte.	JE NCK NCK	Bilag 1 Forretningsorden- Vedtægter for - kassereren - kontaktperson - regnskabsfører - kirkeudvalg - kirkevæрге

		Der udfærdiges en kontrakt v/ NCK med udleje for en 2-årig periode.		
3	Parkering v/ kirken Manglede P-pladser v/ kirken er en udfordring for den daglig drift	Det besluttes at kontakte borgmesteren vedr. at Budolfi kirke skal have mulighed for P-pladser v/ kirken. NCK, CH, RP tager kontakt til kommunen.	NCK	Bilag 2
4	Økonomi <ul style="list-style-type: none"> • Underskrift af revisionsprotokollat • Revisionspåtegning • Budget 2018 endelig godkendelse • • MobilePay regler for/ brug af • Konfirmandudflugt 21/3 • Kollekt sidste s. i kirkeåret • Ansøgning om ekstra midler Spirekor 2018. 	<p>Revisionsprotokollat underskrives.</p> <p>Orientering Orientering Der er et uafsluttet anlægsprojekt "renovering orgel" projektet er afsluttet i 2017. Der er et overskud på kr. 359. Beløbet overføres til drift og PU orienteres.</p> <p>Det orienteres om at der pt. er brugt kr. 80.000 til advokat/ arkitekt i forb. med rådgivning om Budolfi plads.</p> <p>Det beslutte at oprette mobile pay til kirken, med separat konto til kollekt.</p> <p>Bevilliget i hht. ansøgning</p> <p>Kollekt sidste s. i kirkeåret ændres til Kirkens Korshær, da der denne dag er landsindsamling.</p> <p>Der bevilliges kr. 10.000 til Børne/ Ungdomsarbejde (Ekstra koncert Spirekor). Bilag eftersendes.</p>	<p>PO</p> <p>PO/</p> <p>EEG/ PO</p>	<p>Bilag 3</p> <p>Bilag 4 Bilag 5 (sendes senere fra kontor)</p>
5	Nyt fra: Kirkeudvalg <ul style="list-style-type: none"> • Fastlæggelse/drøftelse af forretningsordenen i kirkeudvalg 	Der er besluttet farver, udsmykning af orgel. Der er modtaget tilbud på 724.000 inkl. Moms lydanlæg. CH arbejder videre med at finde en løsning til at tilpasse tilbuddet med bevilling. PO kontakter PU for at undersøge mulighed for at søge ekstra midler til projektet.	CH	

		<p>Asbest: Rengøring er færdig. Der er i forb. med etablering af byggestrøm konstateret, at det eksisterende ledningsnet er gammelt og trænger til en modernisering i fht. brandfare. Det besluttes at renovere ledningsnettet sideløbende med Asbestreovering.</p> <p>CH/ RP sørger for annoncering af færdiggørelse af asbestreovering i næste sogneblad.</p> <p>Der rykkes for en tidsplan fra blytækkeren.</p> <p>Der arbejdes med at få signalforstærkning til internet i præstebolig CW Obels plads.</p>		
	Præsteboligudvalg	Der arbejdes med at få signalforstærkning til internet i præstebolig CW Obels plads.		
	Aktivitetsudvalg	Der holdes møde 7/11.		
	Kommunikationsudvalg	Der arbejdes med at lave et virtuelt skattekort både for børn og voksne. Forslag tages med til et kommende møde		
	Frivillige-udvalg	Der arbejdes med at booste FB. forslag fremlægges senere.		
	Kunstudvalg	Orientering. Der laves julefrokost for de frivillige omkring 1/12. Bevilling til ekstra koncert se pkt. 4 overrækkes som gave til arrangement i dec.		
6	Nyt fra: Præster	<p>Formand for kunstudvalg indkalder til møde: Overvejelser vedr. albertavlen.</p> <p>Orientering om reformationsgudstjenster. Der er bestilt storskærme til den 31/10. PU har bevilliget ekstraudgift til storskærme.</p> <p>Opstart af minikonfirmander. Der mangler frivillige til at hente/ bringe minikonf. Tilbage melding med forslag til frivillige sendes til HD.</p>		

	<p>Provst (provstiudvalg)</p> <p>Værge</p> <p>Organister</p>	<p>Der indhentes børneattester på frivillige/ medarbejdere, der hjælper til med undervisning. Liste med navn, Cpr. Nr. afleveres til kontor.</p> <p>Orientering om nyt fra Provstiudvalg.</p> <p>Orientering om skiltemaling.</p> <p>Orientering om reformationsgudstjeneste musik og praktik i forb. med udsmykning orgel.</p>		
7	Prioritering af kirkebil	Der kommer et oplæg til et kommende møder fra præster/ personale til hvad der kan bestilles kirkebil til.	Rita	
8	<p>Post siden sidst/ Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Statistik vedr. besøgende sommeren 2017 • Takkeskrivelse militærgudstjeneste 	<p>Taget til efterretning</p> <p>Taget til efterretning</p> <p>Dagsorden og bilag sendes fremover på mail og uploades til DAP.</p>		<p>Bilag 6</p> <p>Bilag 7</p>