

Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 17. april 2018 kl. 16.30

Tilstede: Formand Jette Engelbreth Holm (JE), kontaktperson Vibeke Gamst (VG), valgte kasserer Peter Overgaard (PO), Erik Froulund (EF), Per Jacobsen (PJ), Vita Kammersgaard (VK), Claus Hein (CH), Frank W. Christensen (FWC), domprovst Niels Christian Kobbelgaard (NCK), sognepræst Hanne Dahl (HD), studenterpræst Christen Staghøj Sinding (CSS), Studenterpræst Nanna Elgaard Holm (NEH) medarbejderrepræsentant Rikke Pedersen (RP), kordegn Erik Egstrup (EEG).
Suppleanter: Sietske Møller, Rita Andersen.

Vita Kammersgaard deltager 16:53 v/ punkt 4. HD/ RP forlader mødet ca. kl. 18:45.

Afbud: Henriette Pedersen, Jette Spliid Andersen, Leif Sondrup, Niels Christian Kobbelgaard.

	Dagsorden	Type	V/	Bilag
1	Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt		
2	Budolfi Plads m.m. Orientering om projekt. Opfølgning.	Vedr. ønske om ekstra P-Pladser– CH, NCK, PO tager kontakt til PU vedr. praktik og økonomi til dette.	JE/ LS	
3	Parkeringsforhold ved kirken. Gravearbejde v/ kirke, P-plads mod Gammel Torv er allerede igangsat. Beslutning om, hvem der skal have adgang til de få resterende pladser.	Beslutning Det besluttet at P-pladser v/ kirken mod Algade reserveres til brug til kirkens daglige drift, håndværkere og kirketjenere. Der sendes brev fra kontor ud til alle andre brugere om de ændrede P-forhold.	JE/ RP	
4	Energioptimering af Kirken Godkendelse af etablering af forsatsvinduer i kirken.	Beslutning Provstiet har afsat midler til forsatsvinduer. Der sendes besked til PU med en forhåndsgodkendelse, at Budolfi Sogn vil deltage (v/ PO). En evt. beslutning tages når projektet foreligger.	PO	
5	Energioptimering Mail DAP fra Pro Energi 6/4	Orientering og beslutning Der er ingen bemærkning til det fremsendte. Drøftelse: Der er stor utilfredshed med proceduren i projektet og den tidsfrist der bliver givet til at gøre indsigelse. Kirkeudvalget efterspørger Provsti over hvilke initiativer der er igangsat og laver opfølgning til fremtidigt møde.	EF	Bilag 2-6
6	Evaluering af Skærtorsdag	Beslutning Der er brugt 20 timer Kirketjenere/ 30 timer frivillige. Musik: God effekt at koret deltog nede i kirken. Frivillige: Der var for få frivillige i fht. arrangementets størrelse. Der var godt samarbejde med verdenskøkkenet.	HD / RP	

	Herunder tages evaluering af Drop-in dåb 14/4	Der er bred enighed om at dette arrangement skal gentages og prioriteres næste år. Der var 38, der blev døbt og 2 dåbsbekræftelser og 2 indmeldelser Der var kø allerede ved start kl. 14. Der var en god stemning. Der var meget stor aldersspredning. Der er enighed om at gentage projektet til næste år.		
7	Orientering af MR vedr. Kirketjenernes arbejdsbyrde, samt godkendelse af at der lejlighedsvist kan indkaldes en vikar	Beslutning Det godkendes at lejlighedsvist kunne indkalde vikar for Kirketjener. VG/ RP udfærdiger rammerne til dette.	VG	
8	Økonomi – Gennemgang af årsregnskab 2017 – opfølgning fra 20.03.2018 Godkendelse af bilag til regnskabsinstruks.	Orientering Gennemgang af årets underskud. Drøftelse om fremtidig budgetproces Beslutning Regnskabsinstruks godkendt og underskrives.	EEG PO/ EEG	Bilag 1
9	Nyt fra: Kirkeudvalg Præsteboligudvalg Aktivitetsudvalg Kommunikationsudvalg Frivillige-udvalg Kunstudvalg	Orientering Der skal laves en ny procedure vedr. indgåelse af kontrakter. Kirkeudvalget kommer med forslag. Intet at bemærke Intet at bemærke Intet at bemærke Intet at bemærke	CH	
10	Nyt fra: Præster Provst (provstiudvalg) Kontaktperson Værge Medarbejdere (Organister, Kirketjenere, Kordegne)	Orientering Taget til efterretning. Kommunikationsmedarbejder har sendt opsigelse. Der arbejdes på en overgangsløsning. Intet at bemærke. Der er foretaget MU samtaler med alle medarbejdere. Der er modtaget en forespørgsel om praktikplads på kordegnekantoret. Der er ikke mulighed for at ansætte en praktikant på kordegnekantoret for øjeblikket. Intet at bemærke. Intet at bemærke.		
11	Post siden sidst/ Eventuelt	Intet at bemærke		