

KORDEGN til BUDOLFI KIRKE og KLOSTERKIRKEN, AALBORG DOMSOGN



En stilling som kordegn ved Budolfi Kirke og Klosterkirken er ledig til besættelse pr. 1. august 2024. Stillingen er som udgangspunkt på 32 timer/uge, men kan opnormeres til fuld tid, alt efter opgavesammensætning.

Stillingen omfatter:

- Personregistrering, herunder 1.16 registreringer
- Betjening af henvendelser til kirkekontor
- Delt liturgisk kirketjeneste 1:1 med anden kordegn i Budolfi Kirke og Klosterkirken
- Sekretærfunktion for præster
- Varetagelse af Domsognets mangesidige kommunikationsopgaver

Vi søger en kordegn, der er fleksibel, imødekommende og serviceminded, og som kan indgå i alle Domkirkens mange samarbejdsrelationer. Der er et højt aktivitetsniveau i Domsognet, og kommunikationsopgaver og formidling vægtes højt. Derfor ønsker vi en medarbejder med et solidt kendskab til arbejdet med alle sociale medier, idet vi ønsker at udvikle og opprioritere vores digitale profil markant. Arbejdet omfatter også løbende opdatering af nyhedstavler, pressemeddelelser, redigering af sogneblad mv.

Sognet har 7243 indbyggere. Personalet består af to organister, tre kirketjenere, to kordegne og fem præster. Flere oplysninger kan ses på aalborgdomkirke.dk.

Stillingen er indplaceret i løngruppe 1. Årslønnen aftales indenfor intervallet kr. 305.819 – 378.251. Fikspunkt er kr. 321.916, og der er rådighedsforpligtelse til stillingen med rådighedstillæg årligt kr. 38.193 samt OK-tillæg.

Ansættelsen vil være omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og CO10 Fællesoverenskomsten og organisationsaftale for kirkefunktionærer med kerneopgaver som kordegn og det tilhørende protokollat for kordegne. Aftalerne kan ses på folkekirkenspersonale.dk.

Fast ugentlig fridag mandag. Der er 3 måneders prøvetid i ansættelsen.

Det er en betingelse, at den obligatoriske 5 ugers uddannelse for kordegne gennemføres indenfor 2 år efter ansættelsens start. Nuværende tjenestemandsansatte kordegne har ret til at bevare deres tjenestemandstatus ved ansættelse med direkte overgang. Der skal i så fald ske en klassificering af stillingen.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås hos kontaktperson Jette Spliid, tlf. 22962515 og kordegn Erik Egstrup, tlf. 98124670.

Ansøgningen med relevante bilag sendes til [Aalborg Domsogns postkasse 8364fortrolig@sogn.dk](mailto:AalborgDomsognsPostkasse8364fortrolig@sogn.dk), og skal være os i hænde senest d. 12. juni. 2024.

Der forventes afholdt ansættelsessamtaler i uge 25.